


	FORMATO REQUERIMIENTO PERSONAL - CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS				CÓDIGO: AP-TH-F-108	
					VERSIÓN: 7	
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO				PÁGINA: 1 DE 1	
					FECHA: 09/02/2026	
FECHA DE SOLICITUD:	13/04/2026		DEPENDENCIA		Dirección Gestión del Riesgo en Salud	
SERVICIO	Dirección Gestión del Riesgo en Salud		UNIDAD DE SERVICIO		SALUD PUBLICA RIONEGRO	
CONVENIO:	CONVENIO		TIPO		Asistencial	
NOVEDAD:	Reemplazo		PERFIL SEGUN RESOLUCION DE HONORARIOS VIGENTE			
OBJETO CONTRACTUAL:						
Prestar servicios profesionales o de apoyo a la gestión administrativa y/o asistencial en la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E.						
APLICA POR HORAS:	SI	VALOR HORA:	\$ 16.200		NUMERO DE HORAS:	184
VALOR TOTAL:	\$2.980.800		PLAZO		1 MES	
CDP	De conformidad a la disponibilidad presupuestal expedida por la Dirección Financiera					
PERFIL REQUERIDO:						
ESTUDIOS:	TECNICO (A) ADMINISTRATIVO					
EXPERIENCIA:	NO REQUIERE					
JUSTIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN						
<p>1. Que la subred integrada de servicios de salud es una empresa social del estado creada como una categoría especial de entidad pública descentralizada, con personería jurídica, patrimonio propio y autonomía administrativa mediante el acuerdo 641 de 2016, que tiene por objeto prestar servicios de salud integrales y de calidad en todos los niveles de complejidad a la población objeto de las localidades de chapinero, Usaquéen, Engativá, suba, barrios unidos y demás que demanden los servicios de salud, contribuyendo al mejoramiento de la calidad de vida de la población. quienes, a través de un régimen de contratación de derecho privado, hace que con mayor agilidad pueda dar cumplimiento a la satisfacción de las necesidades de toda una población bajo el postulado de hacer una efectiva y eficiente garantía al derecho a la salud y saneamiento ambiental, poniendo de plano en forma clara la primacía de la vida humana sobre cualquier formalidad normativa.2. Que de conformidad con el Numeral 6 del Artículo 195 de la Ley 100 de 1993, en materia contractual la Subred Integrada de Servicios de Salud Norte se someterán al régimen del derecho privado, pero podrán aplicar, discrecionalmente las cláusulas excepcionales previstas en el estatuto General de Contratación de la Administración pública. 3. Se requiere contar con un TECNICO 1 - TECNICO (A) ADMINISTRATIVO ya que la Dirección del Gestión del Riesgo no cuenta con el personal para cubrir dicha vacante. Aunado a lo anterior, el convenio interadministrativo 8387508-2025, el cual se deriva la presente necesidad del talento Humano , establece en el lineamiento el perfil y los honorarios. Es por ello, que no se adhiere a la Tabla de honorarios de la resolución 020-2026, sino que, se aplica lo establecido en el parágrafo del articulo cuarto de la Resolución.</p>						
OBLIGACIONES						
<p>1. Realizar la revisión de soportes verificando la calidad del diligenciamiento de los soportes como son espacios en blanco, tachones, enmendaduras, ausencia de firmas, ausencia o incoherencia en fechas, entre otros. 2. Apoyar la recepción de productos generados por los equipos operativos en las acciones de vigilancia sanitaria. 3. Realizar el seguimiento a la oportuna respuesta de las solicitudes, derechos de petición, quejas y demás requerimientos que se remitan a la subred por los diferentes medios de radicación. En los casos que se requiera, deberá proyectar la respectiva respuesta a las solicitudes más reiterativas o comunes. 4. Ejercer el control y seguimiento del micrositio Negocios Saludables, garantizando la recepción, trámite, respuesta y atención oportuna de cada solicitud registrada, de conformidad con los lineamientos establecidos por la Secretaría Distrital de Salud y la normatividad vigente aplicable. 5. Asistir a las reuniones ordinarias y extraordinarias convocadas por los líderes operativos, referente de vigilancia en salud ambiental, coordinador PIC y de nivel central. 6. Brindar apoyo en la planeación, programación y desarrollo de las jornadas distritales de vacunación antirrábica para caninos y felinos, en coordinación con el Proceso de Vigilancia en Salud Ambiental, dando cumplimiento a los lineamientos técnicos y coberturas establecidas por Secretaria Distrital de Salud. 7. Realizar el requerimiento, control y gestión de los insumos necesarios para la operación del Proceso de Vigilancia en Salud Ambiental, asegurando su disponibilidad oportuna y adecuada para el desarrollo de las intervenciones de Inspección, Vigilancia y Control. 8. Las actividades a cargo del contratista podrán ejecutarse en cualquiera de los procesos del GSP-PSPIC, conforme a los lineamientos del Contrato PSPIC vigente y según las necesidades de los servicios de la Subred. 9. Ejecutar las acciones de gestión documental, para la generación, actualización, registro y clasificación de documentos y archivos de las actividades desarrolladas, de acuerdo a las tablas de retención documental definidas en la normatividad vigente. Garantizar la protección física y digital de los documentos, implementando medidas adecuadas de conservación e integridad. 10. El contratista deberá responder de manera oportuna y eficaz a las solicitudes y requerimientos efectuados por las entidades distritales y/o por la Subred Norte, en caso de contingencias, emergencias o alertas que así lo requieran, con el fin de garantizar la adecuada y continua prestación de los servicios.</p>						
FIRMA			FIRMA			
						
SUPERVISOR DE CONTRATO NOMBRE SANDRA MIREYA SANCHEZ COORDINADORA GSP-PSPIC			DIRECTOR O JEFE DE OFICINA NOMBRE INGRID PAOLA LOZANO TORRES DIRECTORA DE GESTION DEL RIESGO EN SALUD			
FIRMA			FIRMA			
						
SUBGERENTE CORPORATIVO Y/O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD NOMBRE YULIETH LÓPEZ RETAMOSO						

	FORMATO REQUERIMIENTO PERSONAL - CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO: AP-TH-F-108
		VERSIÓN: 7
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	PÁGINA: 1 DE 1
		FECHA: 09/02/2026
CERTIFICADO DE INSUFICIENCIA DE PERSONAL EN PLANTA		
<p>La Dirección Operativa de Gestión del Talento Humano Certifica:</p> <p>Que según el artículo 2.8.4.4.5 del Decreto 1068 de 2015 señala:</p> <p>“Artículo 2.8.4.4.5. Condiciones para contratar la prestación de servicios. Los contratos de prestación de servicios con personas naturales o jurídicas, sólo se podrán celebrar cuando no exista personal de planta con capacidad para realizar las actividades que se contratarán”</p> <p>Dado lo anterior y una vez realizado el estudio respectivo, la Dirección Operativa de Gestión del Talento, certifica que después de analizar la planta de personal se tramita el presente requerimiento por una de las siguientes causales:</p> <p>1.Que, de acuerdo con el Manual Especifico de Funciones y Competencias Laborales para los empleos de la planta de personal de la Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E, no existe personal que pueda desarrollar la actividad para la cual se requiere contratar la prestación del servicio.</p> <p>2.Que, conforme a las razones contenidas en la precedente solicitud del área mencionada y la justificación del asunto, la Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E, no cuenta con el personal capacitado para el cumplimiento de la necesidad a que se refiere el objeto enunciado, dado el grado de especialización del servicio.</p> <p>3.Que el personal de la planta no es suficiente para adelantar las acciones previstas en la justificación sustentada por el área para atender la contratación que se requiere por parte de la misma.</p>		
FIRMA		
		
<div>DIRECTOR OPERATIVO GESTION DEL TALENTO HUMANO</div> <div>NOMBRE</div> <div>JOHANNA PATRICIA RODRIGUEZ GOMEZ</div>		

	SOLICITUD DE MODIFICACIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO: AP-CT-F-81
		VERSIÓN: 1
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E GESTIÓN CONTRACTUAL	PÁGINA: 1 DE 2
		FECHA: 16/09/2024

FECHA DE LA SOLICITUD: ABRIL 13 DE 2026

TIPO DE MODIFICACIÓN

Solicitud	Marcar con X según corresponda
Adición de valor	
Prórroga del plazo de ejecución	
Modificación, Aclaración o Corrección	
Suspensión	
Cesión	
Terminación Anticipada	x
Liberación de valor	

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO OBJETO DE MODIFICACIÓN

Tipo	Número	Fecha de suscripción	Fecha de Inicio	Fecha de Terminación Inicial	Fecha de Terminación Actual
Contrato de prestación de servicios	3581-2026	26/2/2026	26/2/2026	30/04/2026	30/04/2026


Nombre del Contratista	DANNY OTAVO MONROY
Supervisor / Interventor	SANDRA MIREYA SÁNCHEZ
Objeto	TÉCNICO 1 - TÉCNICO ADMINISTRATIVO
Certificado de Compromiso Presupuestal	Número 297 del 20 de febrero de 2026
Valor Inicial del Contrato	\$ 2,226,400

MODIFICACIONES ANTERIORES

Fecha	N° DE OTROSI	TIPO DE MODIFICACIÓN
01/10/2025	CPS_7737-2025	CONTRATO

ESTADO DE AVANCE Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Valor total del contrato	\$ 6,458,400
Valor pagado	\$ 2,980,800
Valor Pendiente por pagar	\$ 1,992,600
Saldo	\$ 1,485,000
Porcentaje de Avance	77 %

	SOLICITUD DE MODIFICACIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO: AP-CT-F-81
		VERSIÓN: 1
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E GESTIÓN CONTRACTUAL	PÁGINA: 2 DE 2
		FECHA: 16/09/2024

Para el presente contrato de prestación de servicios, se tiene que a la fecha la contratista ha cumplido con el objeto contractual y las obligaciones específicas, lo cual se encuentra soportado en los informes mensuales presentados por la contratista, avalados por la suscrita supervisora y que se encuentran cargados en SECOP II.

JUSTIFICACIÓN DE LA MODIFICACIÓN SOLICITADA

Terminación anticipada del contrato 3581-2026 a partir del 20/04/2026.
--

SUPERVISOR POR



Nombre: Sandra Mireya Sánchez
Cargo: Coordinadora GSP-PSPIC

APROBADO POR



Nombre: Ingrid Paola Lozano Torres
Cargo: Directora de gestión del riesgo en Salud

Elaboró:	Danny Otavo Monroy
Revisó:	Jenny Constanza Bermúdez

Secop OK
AB

Bogotá D. C., 13 de abril de 2026

Señores:

Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E
Vigilancia y Salud Ambiental
BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: Solicitud de terminación de contrato # 3581-2026

Respetados Señores

Reciban un cordial saludo. Con la presente solicito la terminación anticipada de contrato con la siguiente información:

Nombre: DANNY OTAVO MONROY
Documento: CC 80120136
Número de Contrato: 3581-2026
Objeto contractual: TÉCNICO - TÉCNICO ADMINISTRATIVO
Fecha de Ingreso: 26/02/2026
Fecha de Terminación: 20/04/2026
Punto asignado: UPA Rionegro



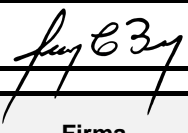
Lo anterior por:


Motivos personales.

Atentamente,



DANNY OTAVO MONROY
C.C. 80120136
Cel: 3202230902

	PAZ Y SALVO PARA CONTRATISTAS VINCULADOS MEDIANTE LA MODALIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		CÓDIGO: AP-CT-F-70
			VERSIÓN: 3
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E		PÁGINA: 1 DE 2
	GESTIÓN CONTRACTUAL		FECHA: 08/11/2024
Fecha: 13/04/2026 Dependencia: VIGILACIA SALUD AMBIENTAL			
Que el (la) señor (a) Nombres y Apellidos (del contratista) DANNY OTAVO MONROY			
Identificado con cedula de ciudadanía: 80120136 de BOGOTÁ			
Correo personal: dom22monroy@gmail.com Celular: 3202230902			
INFORMACIÓN DEL CONTRATO			
Contrato de Prestación de Servicios No. 3581 de 2026			
Objeto Contractual: TÉCNICO 1 - TECNICO ADMINISTRATIVO			
Desde: 26/02/2026 hasta: 20/04/2026			
MOTIVACIÓN DE LA SOLICITUD (MARQUE CON UN X)			
Terminación del contrato: X			
Modificación de Contrato: Otra (cual):			
Una vez verificados los registros, el supervisor del contrato realizó la siguiente verificación.			
<div>1. Entrega de la documentación asignada para la ejecución de actividades, al Archivo de Gestión de la dependencia.</div> <div>2. Entrega de los Backups de la información asignados para el cumplimiento de actividades.</div> <div>3. Entrega de la cuenta Institucional, y claves asignadas en su momento para el desarrollo de las obligaciones contractuales (si aplica).</div> <div>4. Informe de trámites pendientes a la fecha de entrega, respecto de los procesos asignados durante la ejecución.</div> <div>5. Entrega de bienes devolutivos (equipos biomédicos, de cómputo, mobiliario, celulares) y demás recursos físicos, asignados para el desarrollo de las obligaciones contractuales.</div> <div>6. Entrega de Carné de Identificación Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E.</div> <div>7. Entrega en ceros (0) del aplicativo de Gestión Documental.</div> <div>8. El Área de cartera deberá garantizar, que el contratista no adeuda a la Subred por concepto de glosas, acuerdos de pago y o descuentos autorizados por el tercero.</div>			
Se expide en Bogotá D.C., a los 13 días del mes de ABRIL del año 2026			
Nombre Responsable Dependencia y/o Supervisor		Firma	
Sandra Mireya Sánchez			
Nombre del Apoyo responsable de hacer la verificación		Firma	
Jenny Bermudez Garcia			
Nombre Responsable Jefe Oficina Sistemas de la Información		Firma	
Nombre del Apoyo responsable de hacer la verificación		Firma	
Nombre Responsable Área Biomédica		Firma	
Nombre del Apoyo responsable de hacer la verificación		Firma	

	PAZ Y SALVO PARA CONTRATISTAS VINCULADOS MEDIANTE LA MODALIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		CÓDIGO: AP-CT-F-70
			VERSIÓN: 3
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E		PÁGINA: 2 DE 2
	GESTIÓN CONTRACTUAL		FECHA: 08/11/2024
Nombre Líder de Activos Fijos		Firma	
Nombre del Apoyo responsable de hacer la verificación		Firma	
Nombre Responsable Líder Grupo Funcional de Talento Humano		Firma	
Nombre del Apoyo responsable de hacer la verificación		Firma	
Nombre Responsable Líder Cartera y cuentas médicas		Firma	
Nombre del Apoyo responsable de hacer la verificación		Firma	



Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Norte E.S.E.

Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E

ENCUESTA DE RETIRO

NOMBRE:

Danny Otavo Monroy

DOCUMENTO:

80120136

PERFIL

Técnico 1

NIVEL JERÁRQUICO:

Administrativo

No. De Contrato

3581-2026

PROCESO:

Gestión Integral de Riesgo en Salud



Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E.

Subred Integrada de Ser

ENCUESTA DE RETIRO

Se registró la información con éxito

Aceptar

ENCUESTA DE RETIRO

NOMBRE:

Pregunta requerida

DOCUMENTO:

Pregunta requerida

PERFIL

Pregunta requerida

NIVEL JERÁRQUICO:

Pregunta requerida

No. De Contrato